PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 12 de diciembre de 2022

Señor
HECTOR FABIO OROZCO CARVAJAL
SUPERVISOR (CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3318230**
Coordinador Académico
Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3318230 del año 2022

YURI CRISTINA VARGAS BARTOLO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 42149789 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE ($35.950.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($874.182). b) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CIENTO OCHENTA Y UNO PESOS M/CTE ($3.278.181) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($2.294.727)

Plazo: Será hasta el (21) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar Servicios Personales de Carácter Temporal para Orientar la Formación Profesional Programada por el Centro Comercio y Servicios en la Red Hotelería y Turismo, en el Área Restaurante y Bar en la vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Acciones proyectadas del 13 al 21 de diciembre de 2022	Evidencias
1	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en actividades de inducción a los aprendices conforme a	No aplica para el presente periodo		

	los lineamientos institucionales			
2	Identificar aprendizajes previos que han sido adquiridos por los Aprendices que se encuentran en proceso de formación	No aplica para el presente periodo		
3	Utilizar el LMS y herramientas tecnológicas para planear, organizar y desarrollar las actividades de aprendizaje en las fichas asignadas, teniendo en cuenta la Guía de Desarrollo curricular y/o la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales, para la modalidad de formación asignada	En las fichas 2339620 2502424 Se realizan talleres abiertos en: Registrar movimientos de caja en producción de centro en el vagón y en el restaurante de lunes a viernes de 8 am a 5pm en las instalaciones del Centro cultural Gastronómico y Turístico Calle de la fundación, diario se rotan los aprendices y se aplica arqueo de caja y relación de ventas	En las fichas 2339620 2502424 Se realizan talleres abiertos en: Registrar movimientos de caja en producción de centro en el vagón y en el restaurante de lunes a viernes de 8 am a 5pm en las instalaciones del Centro cultural Gastronómico y Turístico Calle de la fundación, diario se rotan los aprendices y se aplica arqueo de caja y relación de ventas	Foto Arqueo de caja – Relación de ventas
4	Reportar oportunamente situaciones académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA	No aplica para el presente periodo		
5	Acompañar a los aprendices en actividades de bienestar, de acuerdo con la	No aplica para el presente periodo		

	programación definida por el equipo de Bienestar al Aprendiz, para las fichas en las que orienta formación.			
6	Evaluar y retroalimentar (en cada una de las fichas asignadas) las evidencias de aprendizaje de manera oportuna, para establecer el logro de los resultados de aprendizaje	Se asigna evidencia al rap 53 registro movimientos de caja ficha 2339620		foto Lista de chequeo
7	Emitir de manera oportuna los juicios de evaluación en la plataforma Sofia Plus, aplicando procedimientos y plazos de acuerdo con la modalidad de formación	No aplica para el presente periodo		
8	Realizar cierre y/o evaluación al desarrollo de programas de formación, estableciendo pertinencia, índice de deserción y observaciones para la mejora del Diseño Curricular (Acta y/o reporte)	No aplica para el presente periodo		
9	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato	Se realiza acompañamiento a aprendices en etapa lectiva de la ficha 2502161 en la preparación de bebidas a base de café y servicio de restaurante de lunes a viernes de 8 am a 5 pm en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación. Se realiza acompañamiento a aprendices en etapa productiva de la ficha 2397442 en la preparación de bebidas a base de café y servicio de restaurante de lunes a viernes de 8 am a 5 pm en el centro	Se realiza acompañamiento a aprendices en etapa lectiva de la ficha 2502161 en la preparación de bebidas a base de café y servicio de restaurante de lunes a viernes de 8 am a 5 pm en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación. Se realiza acompañamiento a aprendices en etapa productiva de la ficha 2397442 en la preparación de	Listas de asistencia Lista de chequeo Fotos

		Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación Se realiza acompañamiento a aprendices monitorias de la ficha 2340207 en la preparación productos de panadería para el vagón de lunes a viernes de 8 am a 11 am en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación Se realiza acompañamiento a aprendices monitorias de la ficha 233960 en el manejo de inventarios de materia prima de lunes a viernes de 2 pm a 5 en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación Se realiza acompañamiento a aprendices en etapa productiva de la ficha 2142446 en la toma de reservas, reporte de ventas diarias, archiva documentos y planillas de asistencia de lunes a viernes de 7:30 am a 12 m en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación	bebidas a base de café y servicio de restaurante de lunes a viernes de 8 am a 5 pm en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación Se realiza acompañamiento a aprendices monitorias de la ficha 2340207 en la preparación productos de panadería para el vagón de lunes a viernes de 8 am a 11 am en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación Se realiza acompañamiento a aprendices en etapa productiva de la ficha 2142446 en la toma de reservas, reporte de ventas diarias, archiva documentos y planillas de asistencia de lunes a viernes de 7:30 am a 12 m en el centro Cultural gastronómico y turístico calle de la fundación	

10	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el Centro de Formación	No aplica para el presente periodo		
11	Acreditar el pago oportuno de la seguridad social dentro de las fechas de acuerdo con el número de identificación que le corresponda. (El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la aplicación del procedimiento que contempla el artículo 86 de la Ley 1474 del 2011)	Se paga en la fecha establecida los aportes a seguridad social que corresponde a la planilla del mes de noviembre de 2022		Planilla de pago seguridad social noviembre 2022

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 24814765 de las planillas, por ASOPAGOS correspondiente al mes de noviembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites*")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
YURI CRISTINA VARGAS BARTOLO
Contratista
C.C. No. 42149789 de Pereira.

Recibí a satisfacción:

Firma
HECTOR FABIO OROZCO CARVAJAL
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3318230 de 2022
Coordinador Académico